

## OGŁOSZENIE

Zamawiający, tj. Zamek Królewski na Wawelu – Państwowe Zbiory Sztuki zaprasza, do złożenia oferty na świadczenie usług przewodnickich na ekspozycjach i trasach Zamku Królewskiego na Wawelu. W celu umożliwienia złożenia oferty przekazujemy niezbędne informacje:

- 1. Nazwa i adres Zamawiającego:** Zamek Królewski na Wawelu – Państwowe Zbiory Sztuki, ul. Wawel 5, 31-001 Kraków.
- 2. Pełna nazwa postępowania:** „Świadczenie usług przewodnickich na ekspozycjach i trasach Zamku Królewskiego na Wawelu”
- 3. Procedura oraz tryb udzielenia zamówienia:**

3.1) Z uwagi na fakt, że przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje usługi z zakresu działalności kulturalnej związanej z organizacją wystaw, nie znajdują do niego zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), a to na podstawie art. 11 ust 5 pkt 2 tejże Ustawy.

3.2) Postępowanie prowadzone jest na podstawie obowiązujących u Zamawiającego aktów wewnętrznych: Zarządzenia Wewnętrznego Dyrektora nr 33 z dnia 25 marca 2021 r. w sprawie wprowadzenia w Zamku Królewskim na Wawelu – Państwowych Zbiorach Sztuki regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości przekraczającej kwotę 130 000 złotych, Zarządzenia Wewnętrznego Dyrektora nr 61 z dnia 21 maja 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu świadczenia usług przewodnickich i edukacyjnych na ekspozycjach i trasach plenerowych Zamku Królewskiego na Wawelu (dalej Regulamin usług przewodnickich) oraz Zarządzenia nr 41 z dnia 2 kwietnia 2024 dotyczącego wprowadzenia Polityki Ochrony Małoletnich.

3.3) Składanie ofert następuje wyłącznie za pomocą maila, na adres: **przewodnicy.rekrutacja@wawelzamek.pl** (zgłoszenia dokonane na inny adres e-mail lub przekazane w innej formie nie będą rozpatrywane)

3.4) W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej (adresu wskazanego wyżej), formularzy elektronicznych.

3.5) W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **DZP-271-4/25**

#### 4. Określenie przedmiotu zamówienia:

4.1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług przewodnickich na ekspozycjach i trasach Zamku Królewskiego na Wawelu zgodnie z postanowieniami Regulaminu usług przewodnickich, który dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego

31-001 Kraków, Wawel 5

Centrala telefoniczna: 12 422 51 55 | Kancelaria: tel./fax 12 421 51 77 | Dyrekcja: tel./fax 12 422 19 50

[kancelaria@wawelzamek.pl](mailto:kancelaria@wawelzamek.pl)

Administratorem danych osobowych jest Zamek Królewski na Wawelu - Państwowe Zbiory Sztuki. Pełna treść klauzuli informacyjnej oraz kontakt do Inspektora Danych Osobowych znajduje się na <https://wawel.krakow.pl/rodo>

[www.wawel.krakow.pl](http://www.wawel.krakow.pl)



([www.wawel.krakow.pl](http://www.wawel.krakow.pl)), w dziale „Dla przewodników”. Wszystkie użyte poniżej pojęcia posiadają takie samo znaczenie, jak w Regulaminie usług przewodnickich.

4.2) Zgodnie z postanowieniami Regulaminu usług przewodnickich Zamawiający przewiduje następujące formy świadczenia usług przewodnickich na terenie Zamku Królewskiego na Wawelu (§ 2 ust 1 Regulaminu):

- a. zwiedzanie indywidualne lub grupowe zarezerwowane uprzednio dla danej osoby lub grupy w Biurze Rezerwacji Działu Obsługi Ruchu Turystycznego Zamawiającego (dalej „BR DORT”),
- b. zwiedzanie grupowe zlecone przez BR DORT w ramach oferty zwiedzania z przewodnikiem w cenie biletu,
- c. zwiedzanie indywidualne lub grupowe z osobą lub grupą przyprowadzoną przez przewodnika.

4.3. Zainteresowani Wykonawcy mogą wybrać formę współpracy z Zamawiającym, tj. albo na zasadach określonych w pkt 4.2 ppkt a, - b (jako przewodnik wewnętrzny (co uprawnia do świadczenia usług również w charakterze przewodnika zewnętrznego) otrzymujący od Zamawiającego zlecenia i wynagrodzenie na zasadach określonych w Regulaminie usług przewodnickich) albo w pkt 4.2 ppkt c (jako przewodnik zewnętrzny, który nie będzie otrzymywał od Zamawiającego zleceń i wynagrodzenia).

4.4. Zamawiający informuje, że z tytułu świadczenia usług przewodnickich na zasadach określonych w pkt. 4.2 ppkt. a i b Wykonawcy otrzymywać będą wynagrodzenie w jednakowej wysokości wynikającej z obowiązującego w dniu wykonania usługi zarządzenia Dyrektora Zamawiającego w sprawie cen usług przewodnickich (wyciąg z tego Zarządzenia stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia).

## **5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:**

od dnia 01 marca 2025 r. do 28 lutego 2026 r.

## **6. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:**

6.1) Przedmiot zamówienia realizowany będzie zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie usług przewodnickich oraz w umowie zawartej pomiędzy stronami.

6.2) Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia.

## **7. Opis sposobu przygotowania oferty**

Uzależniony jest od dotychczasowej formy współpracy z Zamawiającym:

- a) Wykonawcy, którzy współpracowali z Zamawiającym w okresie 1 lutego 2024 r. do 28 lutego 2025 oraz spełniają kryteria zawarte w Regulaminie Usług Przewodnickich, czyli zrealizowali w tym okresie wymaganą ilość oprowadzeń i chcą przedłużyć współpracę w formule, jaką wybrali w toku poprzedniego postępowania (przewodnik zewnętrzny lub wewnętrzny), składają deklarację o chęci przedłużenia współpracy, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia. Deklarację należy przesłać mailowo na adres: [przewodnicy.rekrutacja@wawelzamek.pl](mailto:przewodnicy.rekrutacja@wawelzamek.pl). Zamawiający

31-001 Kraków, Wawel 5

Centrala telefoniczna: 12 422 51 55 | Kancelaria: tel./fax 12 421 51 77 | Dyrekcja: tel./fax 12 422 19 50

[kancelaria@wawelzamek.pl](mailto:kancelaria@wawelzamek.pl)

Administratorem danych osobowych jest Zamek Królewski na Wawelu - Państwowe Zbiory Sztuki. Pełna treść klauzuli informacyjnej oraz kontakt do Inspektora Danych Osobowych znajduje się na <https://wawel.krakow.pl/rodo>  
[www.wawel.krakow.pl](http://www.wawel.krakow.pl)



dopuszcza w tym przypadku złożenie takiej deklaracji w formie dokumentu papierowego, na zasadach określonych w pkt 9. Ze względu na zmiany na wybranych ekspozycjach ZKnW oraz wystawy czasowe, osoby te zobowiązane będą uzupełnić wiedzę z zakresu wspomnianych wystaw przed rozpoczęciem czynnej współpracy z ZKnW.

b) Wykonawcy, którzy współpracowali z Zamawiającym w okresie od 1 lutego 2024 r. do 28 lutego 2025 r. oraz spełniają kryteria zawarte w Regulaminie Usług Przewodnickich, czyli zrealizowali w tym okresie wymaganą ilość oprowadzań i chcą przedłużyć współpracę, ale w innej formule niż wybrana w toku poprzedniego postępowania (zmiana z przewodnika zewnętrznego na wewnętrzny lub z wewnętrznego na zewnętrzny), składają ofertę, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia. Ofertę należy przesać mailowo na adres: [przewodnicy.rekrutacja@wawelzamek.pl](mailto:przewodnicy.rekrutacja@wawelzamek.pl). Ze względu na zmiany na wybranych ekspozycjach ZKnW oraz wystawy czasowe, osoby te zobowiązane będą uzupełnić wiedzę z zakresu wspomnianych wystaw przed rozpoczęciem czynnej współpracy z ZKnW.

c) Absolwenci kursu przewodnickiego organizowanego przez Zamawiającego i zakończonego w 2024 roku, którzy uzyskali pozytywny wynik egzaminu kończącego ten kurs oraz absolwenci kursu przewodnickiego organizowanego przez podmiot zewnętrzny i zakończonego w 2024 roku, którzy nie podjęli dotychczas współpracy z Zamawiającym, składają ofertę, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia. Ofertę należy przesać mailowo na adres: [przewodnicy.rekrutacja@wawelzamek.pl](mailto:przewodnicy.rekrutacja@wawelzamek.pl). W tym przypadku Zamawiający nie ustanawia obowiązku przystąpienia do egzaminu, ale ze względu na zmiany na wybranych ekspozycjach ZKnW oraz wystawy czasowe, osoby te zobowiązane będą uzupełnić wiedzę z zakresu wspomnianych wystaw przed rozpoczęciem czynnej współpracy z ZKnW.

d) Pozostali zainteresowani Wykonawcy składają ofertę, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia. Ofertę należy przesać mailowo na adres: [przewodnicy.rekrutacja@wawelzamek.pl](mailto:przewodnicy.rekrutacja@wawelzamek.pl). Będą oni zobowiązani przystąpić do egzaminu, sprawdzającego w praktyce gotowość do oprowadzania po wystawach i trasach ZKnW, opisanego w punkcie 8.1 d).

**7.1)** Oferta i deklaracja, o których mowa powyżej muszą zawierać wszystkie informacje wskazane odpowiednio w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 lub Wzorzec Deklaracji stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia. Zamawiający zaleca wykorzystanie tych wzorów.

**7.2)** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę lub deklarację.

**7.3)** Ofertę (deklarację) należy złożyć w języku polskim, sporządzoną w postaci elektronicznej i podpisaną przez Wykonawcę za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego albo podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (e-dowód), ewentualnie w formie skanu dokumentu sporządzonego w formie papierowej i podpisanego przez osobę Wykonawcę. Treść oferty (deklaracji) musi odpowiadać treści niniejszego Ogłoszenia. Wymienione wyżej dokumenty muszą zostać dołączone jako załączniki do wiadomości mailowej. Zamawiający nie będzie rozpatrywał formularzy wklejonych do treści wiadomości mailowej. Format plików powinien umożliwiać ich otwarcie dostarczenie przy użyciu standardowych programów biurowych. Przy podpisywaniu za pomocą podpisów elektronicznych Zamawiający zaleca użycie dla dokumentów formatu .pdf.

31-001 Kraków, Wawel 5

Centrala telefoniczna: 12 422 51 55 | Kancelaria: tel./fax 12 421 51 77 | Dyrekcja: tel./fax 12 422 19 50

[kancelaria@wawelzamek.pl](mailto:kancelaria@wawelzamek.pl)

Administratorem danych osobowych jest Zamek Królewski na Wawelu - Państwowe Zbiory Sztuki. Pełna treść klauzuli informacyjnej oraz kontakt do Inspektora Danych Osobowych znajduje się na <https://wawel.krakow.pl/rodo>

[www.wawel.krakow.pl](http://www.wawel.krakow.pl)





- 7.4)** Zgodnie z przyjętą przez ZKnW Polityką Ochrony Małoletnich w terminie do 14 dni od złożenia oferty należy dostarczyć do siedziby ZKnW informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art.207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (DZ.U z 2023 r poz. 172 oraz 2022 r poz 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
- 7.5)** W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik do oferty (deklaracji) musi zostać dołączone stosowne pełnomocnictwo sporządzone w formie odpowiadającej formie w jakiej została złożona oferta (deklaracja) lub w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 7.6)** W przypadku powzięcia przez Zamawiającego jakichkolwiek wątpliwości w odniesieniu do treści oferty lub deklaracji, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o jej uzupełnienie, wyjaśnienie lub poprawienie w wyznaczonym terminie, ewentualnie o przedstawienie dodatkowych dokumentów.
- 7.7)** W przypadku złożenia oferty lub deklaracji niezgodnej z Ogłoszeniem lub z innych powodów nieważnych Zamawiający pozostawi je bez rozpoznania.
- 7.8)** Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty lub deklaracji oraz zawarciem umowy.

## **8. Warunki podmiotowe dotyczące Wykonawców:**

- 8.1) O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy łącznie spełniają następujące kryteria:
- a. Ukończyli kurs przewodnicki zorganizowany przez Zamawiającego i uzyskali pozytywny wynik egzaminu podsumowującego ten kurs, albo ukończyli kurs przewodnicki organizowany przez podmiot zewnętrzny, o ile jego zakres w części dotyczącej ekspozycji Zamku Królewskiego na Wawelu, został zaakceptowany przez Zamawiającego i na tej podstawie uzyskali upoważnienie do oprowadzania wydane przez Zamawiającego, lub posiadają uprawnienia przewodnika turystycznego uzyskane przed dniem 1 stycznia 2014 r., na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych,
  - b. W przypadku osób, które współpracowały z Zamawiającym w okresie od 1 lutego 2024 r. do 28 lutego 2025 r. : W zależności od wybranej formy współpracy (opisanych w pkt 4.3):
    - W przypadku przewodników wewnętrznych w okresie od 1 lutego 2024 r. do 28 lutego 2025 r) co najmniej dwadzieścia razy wykonali usługę przewodnicką polegającą na oprowadzaniu po ekspozycjach lub trasach Zamku Królewskiego na Wawelu,
    - W przypadku przewodników zewnętrznych, w ciągu w okresie od 1 lutego 2024 r. do 28 lutego 2025 r) co najmniej dziesięć razy wykonali usługę przewodnicką polegającą na oprowadzaniu po ekspozycjach lub trasach Zamku Królewskiego na Wawelu,
    - W przypadku przewodników wewnętrznych rekrutowanych w postępowaniu uzupełniającym DZP-271-46/24 co najmniej dziesięć razy wykonali usługę przewodnicką polegającą na oprowadzaniu po ekspozycjach lub trasach Zamku Królewskiego na Wawelu,

31-001 Kraków, Wawel 5

Centrala telefoniczna: 12 422 51 55 | Kancelaria: tel./fax 12 421 51 77 | Dyrekcja: tel./fax 12 422 19 50

[kancelaria@wawelzamek.pl](mailto:kancelaria@wawelzamek.pl)

Administratorem danych osobowych jest Zamek Królewski na Wawelu - Państwowe Zbiory Sztuki. Pełna treść klauzuli informacyjnej oraz kontakt do Inspektora Danych Osobowych znajduje się na <https://wawel.krakow.pl/rodo>  
[www.wawel.krakow.pl](http://www.wawel.krakow.pl)

- W przypadku przewodników zewnętrznych rekrutowanych w postępowaniu uzupełniającym DZP-271-46/24 co najmniej pięć razy wykonali usługę przewodniczką polegającą na oprowadzaniu po ekspozycjach lub trasach Zamku Królewskiego na Wawelu.

d. W przypadku osób, które nie posiadają zrealizowanej minimalnej ilości oprowadzeń: Przystąpią i uzyskają wynik pozytywny z praktycznego egzaminu sprawdzającego znajomość ekspozycji i tras organizowanego przez Zamawiającego w terminach :

- 25.02.2025 r. w godzinach 9.00-10.30 i 14.00 - 15:30
- 27. 02.2025 r. w godzinach 9.00-10.30 i 14.00 - 15:30
- 25.03.2025 r. w godzinach 9.00-10.30 i 14.00 - 15:30
- 27.03. 2025 r. w godzinach 9.00-10.30 i 14.00 - 15:30

Egzamin ustny w w/w terminach, przeprowadzony zostanie na czynnych ekspozycjach: Zamek I, Zamek II, Podziemia Zamku, Skarbiec Koronny , Wawel Odzyskany, oraz wystawach czasowych.

## **8.2) W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt**

**8.1 a-c Wykonawca zobowiązany jest złożyć w treści** Formularza Ofertowego lub Wzoru Deklaracji stosowne oświadczenia. W przypadku, gdy treść oświadczeń będzie budzić wątpliwości Zamawiającego może on zażądać przedstawienia odpowiednich zaświadczeń albo innych dowodów. Zaświadczenia lub dowody mogą zostać przesłane w formie skanów.

**8.3) Przy wykazywaniu warunków, o których mowa w pkt 8.1 d** Zamawiający o końcowej ocenie oferty poinformuje po ogłoszeniu protokołu z egzaminu sprawdzającego.

**8.4) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).**

Zamawiający informuje, iż w razie ziszczenia się wobec Wykonawcy przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) wykluczy go z postępowania a jego ofertę odrzuci.

## **9. Termin i miejsce składania ofert**

**9.1) Oferty lub deklaracje muszą być przesłane drogą mailową, wyłącznie na adres: [przewodnicy.rekrutacja@wawelzamek.pl](mailto:przewodnicy.rekrutacja@wawelzamek.pl) w terminie **do dnia 20 lutego 2025 r., do godz. 13:00.****

**9.2) W przypadku deklaracji w formie papierowej, o których mowa w pkt 7a muszą one zostać złożone w terminie, o którym mowa w pkt 9.1, w BR DORT, budynek pod adresem Wawel 9, 31-001 Kraków (adres do korespondencji pocztowej: Zamek Królewski na Wawelu – Państwowe Zbiory Sztuki, Wawel 5, 31-001 Kraków), w godzinach pracy Biura.**

31-001 Kraków, Wawel 5

Centrala telefoniczna: 12 422 51 55 | Kancelaria: tel./fax 12 421 51 77 | Dyrekcja: tel./fax 12 422 19 50

[kancelaria@wawelzamek.pl](mailto:kancelaria@wawelzamek.pl)

Administratorem danych osobowych jest Zamek Królewski na Wawelu - Państwowe Zbiory Sztuki. Pełna treść klauzuli informacyjnej oraz kontakt do Inspektora Danych Osobowych znajduje się na <https://wawel.krakow.pl/rodo>  
[www.wawel.krakow.pl](http://www.wawel.krakow.pl)



**9.3)** Zamawiający będzie oceniał oferty i deklaracje na bieżąco, w miarę ich wpływu za wyjątkiem pkt 8.3.

## **10. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą lub deklaracją wynosi 40 dni.

## **11. Zawarcie umowy**

**11.1)** Zamawiający poinformuje Wykonawców o dokonanej ocenie ofert lub deklaracji. W przypadku wskazania formy współpracy określonej w pkt 4.2 ppkt a i b ustali termin zawarcia umowy.

**11.2)** Zamawiający gwarantuje, że zawrze umowę z każdym Wykonawcą, który złoży ofertę lub deklarację i wykaże się spełnianiem warunków podmiotowych, o których mowa w pkt. 8.1) niniejszego Ogłoszenia i wybierze formę współpracy określoną pkt 4.2 ppkt a i b.

## **12. Zasady komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami**

**12.1)** Zamawiający i Wykonawcy wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazują drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej, na zasadach określonych w pkt 3 niniejszego Ogłoszenia.

**12.2)** Dane teleadresowe Zamawiającego: Zamek Królewski na Wawelu - Państwowe Zbiory Sztuki, krajowy numer identyfikacyjny 000276009, ul. Wawel 5, 31-001 Kraków, woj. małopolskie, państwo Polska, tel. 12 4225155, e-mail kancelaria@wawelzamek.pl, faks 12 4215177

## **13. Zasady przetwarzania danych osobowych**

25 maja 2018 roku zaczęło obowiązywać ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych (zwane w skrócie RODO). Jednym z wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zamek Królewski na Wawelu – Państwowe Zbiory Sztuki, Wawel 5, 31-001 Kraków.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych: [iod@wawel.org.pl](mailto:iod@wawel.org.pl)

31-001 Kraków, Wawel 5

Centrala telefoniczna: 12 422 51 55 | Kancelaria: tel./fax 12 421 51 77 | Dyrekcja: tel./fax 12 422 19 50

[kancelaria@wawelzamek.pl](mailto:kancelaria@wawelzamek.pl)

Administratorem danych osobowych jest Zamek Królewski na Wawelu - Państwowe Zbiory Sztuki. Pełna treść klauzuli informacyjnej oraz kontakt do Inspektora Danych Osobowych znajduje się na <https://wawel.krakow.pl/rodo> [www.wawel.krakow.pl](http://www.wawel.krakow.pl)





3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody, w zależności od tego w jakim celu dane zostały pozyskane lub przekazane.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

a) Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej lub inne podmioty, które na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzają dane osobowe w zbiorach Administratora, takie jak np. podmioty świadczące usługi informatyczne.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, prawo udostępnienia danych, prawo do poprawiania danych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

#### Załączniki:

- 📎) Formularz Ofertowy
- 📎) Wzór Deklaracji
- 📎) Wzór Umowy
- 📎) Wyciąg z zarządzenia wewnętrznego

31-001 Kraków, Wawel 5

Centrala telefoniczna: 12 422 51 55 | Kancelaria: tel./fax 12 421 51 77 | Dyrekcja: tel./fax 12 422 19 50  
[kancelaria@wawelzamek.pl](mailto:kancelaria@wawelzamek.pl)

Administratorem danych osobowych jest Zamek Królewski na Wawelu - Państwowe Zbiory Sztuki. Pełna treść klauzuli informacyjnej oraz kontakt do Inspektora Danych Osobowych znajduje się na <https://wawel.krakow.pl/rodo>  
[www.wawel.krakow.pl](http://www.wawel.krakow.pl)