

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Informacje o Zamawiającym i przedmiocie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający:

Zamek Królewski na Wawelu - Państwowe Zbiory Sztuki, Wawel 5, 31 - 001 Kraków, telefon nr 12 422 51 55, fax: (12) 421 51 77, NIP: 6750004459; REGON: 000276009, adres strony internetowej: <http://wawel.krakow.pl>, adres e-mail: zamek@wawel.org.pl, zwany w dalszym ciągu Zamawiającym.

Godziny urzędowania: 07:30-15:30 od poniedziałku do piątku.

1. Nazwa i numer postępowania podane w ogłoszeniu:

Wykonywanie specjalistycznych prac ziemnych i techniczno-konserwatorskich dla Działu Badań Archeologicznych Zamku Królewskiego na Wawelu – Państwowych Zbiorów Sztuki – znak sprawy: DZP-282-10/20

2. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie specjalistycznych prac ziemnych i techniczno-konserwatorskich, związanych z realizacją zadań Działu Badań Archeologicznych Zamawiającego w zakresie:

- a) wykonywania wykopów ziemnych dla celów badawczych,
- b) prac sondażowych i nadzorów archeologicznych prac budowlanych,
- c) zabezpieczanie wykopów i odkrytych reliktyw,
- d) pomoc techniczna przy sporządzaniu dokumentacji terenowych prac badawczych oraz inwentaryzacji pozyskanych źródeł archeologicznych
- e) przebijanie urobku i mycie materiałów zabytkowych,
- f) prace konserwatorskie przy reliktyw,
- g) czyszczenie reliktyw,
- h) specjalistyczny transport zabytków,
- i) specjalistyczne przygotowanie materiałów archeologicznych

j) porządkowanie magazynów archeologicznych, w tym pakowanie oraz właściwe przepakowywanie (wymiana zniszczonych pudeł dostarczonych przez Zamawiającego) wraz z wykonaniem odpowiednich opisów i zestawień materiału archeologicznego.

2. Wszystkie wymienione w pkt. 1 prace odbywać się będą w granicach administracyjnych miasta Krakowa.

3. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie pod nadzorem i zgodnie z wytycznymi wskazanymi przez przedstawicieli Zamawiającego.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia przedstawicieli Zamawiającego o odkryciu i/lub stwierdzeniu występowania na obszarze prac badawczych zabytku archeologicznego oraz zabezpieczenia zabytku przy użyciu dostępnych środków.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do realizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi ochrony zabytków i opiece nad zabytkami oraz bezpieczeństwa osób i mienia przebywających na terenie badań,

6. Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia trzy osoby.

7. Wykonawca zobowiązany będzie do zagwarantowania przy realizacji przedmiotu zamówienia spełniania właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

8. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego regulaminów, których treść wskazana została w Załącznikach nr 7 do niniejszej Specyfikacji.

9. Wykonawca przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia obowiązany będzie do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000 zł

10. Zamawiający zobowiązany będzie do:

1) przekazywania Wykonawcy wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,

2) dokonywania zleceń prac,

3) dokonywania odbiorów wykonanych robót i potwierdzania ilości roboczogodzin

11. Organizacja pracy:

- a) Wykonawca wyznaczy jedną spośród osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia do pełnienia funkcji Koordynatora. Wszelkie ustalenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będą ze wskazaną osobą.
- b) Osoby upoważnione przez Zamawiającego będą na bieżąco zlecać Wykonawcy prace określając ich rodzaj, czas wykonania oraz liczbę osób, którą Wykonawca winien skierować do ich realizacji (nie więcej niż cztery osoby).
- c) W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę terminu wykonania zleconych prac. Zgoda Zamawiającego jest jego wyłącznym uprawnieniem, a z tytułu odmowy Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
- d) Po wykonaniu pracy określonej danym zleceniem przedstawiciel Zamawiającego dokona pisemnego potwierdzenia jej zakończenia oraz potwierdzi liczbę osób skierowanych do jego wykonania i ilość przepracowanych przez nie roboczogodzin.
- e) Na koniec każdego miesiąca Zamawiający i Wykonawca sporządzą protokół zbiorczy zawierający zestawienie zakresów wykonanych prac, liczbę osób skierowanych do realizacji poszczególnych zadań oraz łączną ilość przepracowanych przez nie roboczogodzin. Protokół taki będzie stanowił podstawę do ustalenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu za dany miesiąc świadczenia usługi.
- f) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że zlecony zakres zadań nie został wykonany lub został wykonany nienależycie odmówi odbioru i wskaże Wykonawcy, zakres prac, które muszą zostać wykonane lub poprawione, w terminie przez strony ustalonym. Po stwierdzeniu usunięcia wad przedmiotu zamówienia Zamawiający dokona odbioru. Za prace wykonywane w związku z usuwaniem wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
- g) Wynagrodzenie netto Wykonawcy za dany miesiąc ustalone będzie jako iloczyn wszystkich roboczogodzin (sumę roboczogodzin przepracowanych przez wszystkie osoby skierowane do realizacji zleceń w danym miesiącu) i stawki netto za roboczogodzinę wskazanej w ofercie Wykonawcy. Tak obliczone wynagrodzenie netto zostanie powiększone o należny podatek od towarów i usług, według obowiązującej stawki.
- h) Zamawiający przewiduje limit roboczogodzin na cały okres realizacji przedmiotu

zamówienia na 6 000 roboczogodzin.

i) W przypadku uzasadnionych potrzeb Zamawiającego limit ten może zostać odpowiednio zwiększony, maksymalnie o 2 000 roboczogodzin. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze zwiększenia zakresu realizowanej usługi. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z powyższego uprawnienia nie stanowi podstawy do wysuwania przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych. Rozliczenie za wykonywanie dodatkowych roboczogodzin odbywać będzie się w oparciu o stawkę wskazaną w ofercie Wykonawcy.

12) Kody CPV:

71351914-3 – usługi archeologiczne

45262212-0 – kopanie rowów

13) Zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

13.1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności polegające na realizacji zakresu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia.

13.2) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 13.1) czynności. Obligatoryjnie (bez wezwania Zamawiającego), do faktury wystawionej po zakończeniu każdego z etapów realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie, że wszystkie osoby zatrudnione przy wykonywaniu wskazanych w pkt 13.1) czynności były zatrudnione na umowę o pracę.

13.3). W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów zatrudniania na umowę o pracę i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

13.4). W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż czternaście dni) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, odpowiednie do żądania, wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 13.1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wylczenie elementów, które powinny podlegać anonimizacji ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają utajnieniu, zatem powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów RODO; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia;

13.5). Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 13.1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy (Załącznik nr 6 do Specyfikacji). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 13.1).

13.6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

14) Wymogi co do zachowania w poufności informacji, w których posiadanie Wykonawca wejdzie w trakcie realizacji zamówienia:

14.1) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w posiadanie, których wszedł w związku z realizacją przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, poza przypadkami dotyczącymi informacji, których jawność wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wyraźnego przyzwolenia Zamawiającego;

14.2) W szczególności Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego: zapoznawać się, powielać lub zapisywać w jakiegokolwiek formie dokumentów wytworzonych lub będących w posiadaniu Zamawiającego, schematów urządzeń lub instalacji, wchodzić do pomieszczeń, do których dostęp jest ograniczony lub które znajdują się poza terenem realizacji przedmiotu zamówienia;

14.3) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Zamawiającego dotyczących zasad ochrony mienia i informacji, na żądanie Zamawiającego i w okolicznościach przez niego wskazanych wykonywać przedmiot zamówienia pod bezpośrednim nadzorem pracowników Zamawiającego.

15) Podwykonawstwo:

- 15.1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 15.2) Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
- 15.3) Wykonawca uzyska każdorazowo pisemną akceptację Zamawiającego przed skierowaniem podwykonawców do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 15.4) W przypadku powierzenia podwykonawcy przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
- 15.5) Wykonawca, na każde wezwanie i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu pełną listę podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem Wykonawcy o uregulowaniu wszystkich wymaganych zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia względem podwykonawców.

16) Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.

4. Zastosowany tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej "Ustawą" lub "Pzp", na zasadach określonych dla zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, tj. w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2450), czyli 214 000 euro.

5. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy.

6. Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust 1 i 2 Ustawy:

Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu zastosowana zostanie procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust 1 Ustawy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust 5 pkt 1 Ustawy;

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie: art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust 5 pkt 1 Ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Dyspozycji zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie ustanawia w tym zakresie żadnych wymagań.

2.2) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie ustanawia w tym zakresie żadnych wymagań.

2.3) zdolności technicznej lub zawodowej:

2.3.1) Zamawiający, uzna, że Wykonawca spełnił warunek udziału w postępowaniu w zakresie posiadania stosownego doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej jedną usługę o wartości minimum 80 000,00 zł brutto (słownie: osiemdziesiąt tysięcy), a polegającą na prowadzeniu badań archeologicznych lub wykonywaniu w trakcie badań archeologicznych prac polegających na kopaniu (usuwaniu warstw gruntu);

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazanie się spełnianiem tego warunku udziału w postępowaniu może polegać na spełnieniu tego warunku samodzielnie przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2.3.2) Zamawiający, uzna, że Wykonawca spełnił warunek udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże że dysponuje co najmniej trzema osobami, które zostaną skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia, a z których każda posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe, tj. może się wykazać uczestnictwem przez okres co najmniej 12 miesięcy w realizacji badań archeologicznych lub wykonywaniu w trakcie badań archeologicznych prac polegających na kopaniu (usuwaniu warstw gruntu).

Zamawiający dopuszcza w celu wykazania spełniania tego warunku udziału w postępowaniu wskazania przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną siebie samego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazanie

się spełnianiem tego warunku udziału w postępowaniu (o którym mowa w pkt 2.3.2) **może polegać** na dysponowaniu poszczególnymi osobami, o których mowa powyżej przez więcej niż jednego z Wykonawców lub na spełnieniu tego warunku samodzielnie przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wskazuje, iż sytuacja, w której Wykonawca sam dysponuje osobami, które zostaną skierowane do wykonywania zamówienia, a więc gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie tymi osobami jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a tymi osobami, mamy do czynienia z **dysponowaniem bezpośrednim**. W sytuacji dysponowania bezpośredniego nie dochodzi do korzystania z potencjału podmiotu trzeciego i Wykonawca **nie ma obowiązku składania dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego**.

Gdy Wykonawca powołuje się na osoby należące do innych podmiotów tj. podmiotów, które dysponują tymi osobami (a udostępnienie następuje, np. w postaci oddelegowania pracownika przez pracodawcę do wykonywania pracy u innego przedsiębiorcy) mamy do czynienia z sytuacją **dysponowania pośredniego, co prowadzi do obowiązku złożenia przez Wykonawcę dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego**.

3) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. Wykaz oświadczeń, wstępnie potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia

1) Wykonawcy do oferty muszą dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji.

Informacje zawarte w powyższym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu – załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji.

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie – Załącznik nr 2 do Specyfikacji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4) Dokumenty należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak przesłanek do wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w Rozdziale 7 pkt 1 oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 7 pkt 2 Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej Specyfikacji):

1.1) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy: na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia.

1.2) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat: danych personalnych (imię i nazwisko) osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji: na potwierdzenie spełnienia

warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.3) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP. **W sytuacji, gdy jest to technicznie możliwe Zamawiający samodzielnie pobierze ten dokument przy pomocy ogólnodostępnej bazy.**

2). Dokumenty wskazane w pkt 1 ppkt 1.1) – 1.3) Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy. Dokumenty wskazane w pkt 1 ppkt 1.1) – 1.3) powinny być aktualne na dzień złożenia.

3) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji). Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: (1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, (2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz (3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej ww. informacji przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich wykonawców.

4) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności lub sytuacja, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz 24 ust. 5 pkt 1 PZP.,

7). W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8) Wykonawca, który powołuje się na zasoby lub sytuację innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu – Załącznik nr 2 do Specyfikacji.

9). Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt 1.3). **W sytuacji, gdy jest to technicznie możliwe Zamawiający samodzielnie pobierze ten dokument przy pomocy ogólnodostępnej bazy.**

10) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 1.3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 11) zdanie ostatnie stosuje się.

13) Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

14) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10. Wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1) Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

2) Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11.Oferta wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia przez Wykonawców ofert wariantowych.

Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i zawierać jednoznacznie opisaną propozycję zrealizowania przedmiotu zamówienia w zakresie ceny /wartości/ netto i brutto PLN.

12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem:

1.1) operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830);

1.2) osobiście, za pośrednictwem postańca;

Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: 31-001 Kraków, Wawel 8, kancelaria ogólna.

1.3) faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). **Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamek@wawelzamek.pl lub lbiela@wawelzamek.pl, a faksem na nr (12) 421 51 77.**

Z uwagi na fakt ogłoszenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii Zamawiający sugeruje korzystanie w pierwszej kolejności z poczty elektronicznej.

2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3) Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Łukasz Biela, email:lbiela@wawel.org.pl, w godzinach od 9⁰⁰ do 14⁰⁰;

13. Koszt sporządzenia oferty.

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego z zastrzeżeniem zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp tj. zwrotu uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu w przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

14. Kryteria oceny oferty. Opis kryteriów.

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

- 1) cena ofertowa – 60 %
- 2) Doświadczenie osoby skierowanej do wykonywania przedmiotu zamówienia w roli Koordynatora - 40%

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie i sposób przyznawania punktów:

2.1 Kryterium: "Cena ofertowa" (C) – waga 60%, maksymalna liczba punktów: 60.

Przez "cenę ofertową" Zamawiający rozumie cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia obliczoną jako iloczyn stawki roboczogodziny zaoferowanej przez Wykonawcę oraz limitu roboczogodzin wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie w pkt 1.1 Formularza Ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Specyfikacji i wyliczona będzie według wzoru opisanego poniżej.

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$$

Punkty wyliczone na podstawie wzoru zostaną przedstawione, jako cyfry z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2.2 Kryterium: "Doświadczenie osoby skierowanych do wykonywania przedmiotu zamówienia w charakterze Koordynatora (D)" - waga 40%, maksymalna liczba punktów: 40

- punkty przyznawane będą za wykazanie się doświadczeniem osoby, skierowanej do wykonywania przedmiotu zamówienia w roli Koordynatora, a które to doświadczenie dotyczyć będzie uczestnictwa w realizacji badań archeologicznych lub wykonywaniu w trakcie badań archeologicznych prac polegających na kopaniu (usuwaniu warstw gruntu);

- za każde kolejne 12 miesięcy, ponad poziom wymagany do wykazania się spełnieniem warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 7 pkt 2.3.2., uczestnictwa osoby skierowanej do wykonywania zamówienia w roli Koordynatora w realizacji badań archeologicznych lub wykonywaniu w trakcie badań archeologicznych prac polegających na kopaniu (usuwaniu warstw gruntu) Wykonawca otrzyma 5,00 pkt.

- Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie 40,00 pkt., uczestnictwo osoby skierowanej do wykonywania zamówienia w roli Koordynatora w realizacji badań archeologicznych lub wykonywaniu w trakcie badań archeologicznych prac polegających na kopaniu (usuwaniu warstw gruntu) przez okres dłuższy niż 108 miesięcy, nie będzie dodatkowo punktowane.

3 Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru: P (całkowita liczba punktów) = $C + D$

Punktacja przyznawana ofertom w kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu i którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

6 Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu zawarcia umowy.

15. Możliwość uzyskania dodatkowych informacji.

Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany jest składać wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy (Rozdz. 19 Specyfikacji).

16. Tryb udostępniania protokołu z postępowania.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Zasada jawności, o której mowa w zdaniu powyżej, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (RODO), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 8 ust. 3–5 Ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio.

Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (RODO), spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679 (RODO).

Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia odpowiednio oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1– 3 rozporządzenia 2016/679 (RODO), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku,

Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679 (RODO), nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Nie będą ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy), adresów Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

W celu skutecznego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie, że zastrzeżone informacje:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa i posiadają wartość gospodarczą,
- 2) nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zamawiający w razie potrzeby przeprowadzi postępowanie wyjaśniające z udziałem lub bez udziału Wykonawcy, celem potwierdzenia informacji wskazanych w uzasadnieniu.

CZĘŚĆ II

DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

17. Zawartość dokumentacji przetargowej.

W skład dokumentacji przetargowej udostępnionej Wykonawcom, wchodzi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami:

1. załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
2. załącznik nr 2 - wzór oświadczenia o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia
3. załącznik nr 3 – wzór wykazu usług,
4. załącznik nr 4 - wzór wykazu osób,
5. załącznik nr 5 - wzór oświadczenia – grupa kapitałowa

6. załącznik nr 6 – wzór umowy/istotne postanowienia umowy,

7. Regulaminy obowiązujące u Zamawiającego.

18. Obowiązek zapoznania się Wykonawców z dokumentacją przetargową.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

19. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.

1) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji. Pytania Wykonawców powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego podany w specyfikacji. Forma przekazywania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi Zamawiającego określona jest w Rozdziale 12 specyfikacji.

2) Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Zamawiający udzieli odpowiedzi pisemnej zainteresowanemu Wykonawcy, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

4) Kopie odpowiedzi z treścią pytania lecz bez ujawnienia jego autora, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację oraz zamieści je na stronie internetowej.

20. Tryb wprowadzenia zmian w specyfikacji przez Zamawiającego.

1) W uzasadnionych przypadkach w dowolnym czasie przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

2) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

CZĘŚĆ III

SPORZĄDZANIE OFERT

21. Dokumenty składające się na ofertę:

1) Oferta musi być sporządzona zgodnie z niniejszą Specyfikacją i zawierać wszystkie elementy z niej wynikające, które winny być usystematyzowane w następujący sposób: **wypełniony formularz oferty** (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Specyfikacji), **wypełnione oświadczenie** - załącznik nr 2 do Specyfikacji, **pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (jeżeli Wykonawca powołuje się na potencjał podmiotu trzeciego), **pełnomocnictwo** do działania w imieniu Wykonawcy (tylko w przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik, pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności (oryginału) lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

2) Dopuszczalna liczba ofert: Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i zawierać jednoznacznie opisaną propozycję zrealizowania przedmiotu zamówienia w zakresie ceny /wartości/ netto i brutto PLN.

4) Oferta powinna być napisana pismem czytelnym i niezmywalnym atramentem lub inną nieścieralną techniką.

5) Wszystkie strony dokumentów składających się na ofertę muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Poprawki powinny być naniesione czytelnie na ofercie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

6) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

22. Cena.

1) Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Dz.U.2017.459 t.j. z dnia 2017.03.02 z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia definiuje w art. 632 w sposób następujący: *Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

2) W związku z ryczałtowym charakterem ceny, cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z dokumentacji postępowania i profesjonalnej wiedzy Wykonawcy, bez których nie można wykonać zamówienia.

3) Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej/równe 5 zaokrąglić w górę).

4) Zmiana wysokości ceny (wynagrodzenia Wykonawcy) w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia możliwa będzie wyłącznie w sytuacjach opisanych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do Specyfikacji.

23. Opis sposobu obliczania ceny:

Wykonawca zobowiązany będzie do podania w ofercie stawki godzinowej pracy jednej osoby przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz łącznej ceny za wykonanie całości przedmiotu zamówienia rozumianej jako iloczyn wskazanego przez Zamawiającego limitu roboczogodzin oraz stawki zaproponowanej przez Wykonawcę.

Zamawiający informuje, że łączna cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia służy jedynie porównaniu ofert. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie na podstawie faktycznej liczby roboczogodzin przepracowanych przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca może przesać drogą elektroniczną fakturę ustrukturyzowaną.

Adres platformy Zamawiającego do przyjmowania faktur: <https://brpef.softiq.pl>

Dane konta Zamawiającego: Nazwa podmiotu - Zamek Królewski na Wawelu, Adres PEF: (NIP) 6750004459.

24. Warunki płatności i odbioru:

Zgodnie z zapisami wzoru umowy/istotnych postanowień - Załącznik nr 6 do SIWZ.

25. Prawo Zamawiającego do żądania uzasadnienia wysokości cen.

Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.353),
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa, o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

26. Okres ważności ofert.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego a Zamawiający może raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

CZĘŚĆ IV

SKŁADANIE OFERT

27. Opakowanie i oznakowanie ofert.

1) Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonich kopertach lub opakowaniach.

Należy stosować koperty lub opakowania zewnętrzne i wewnętrzne.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: 31-001 Kraków, Wawel 8, kancelaria ogólna oraz powinna być oznakowana następująco: *„Oferta przetargowa w postępowaniu na wykonywanie specjalistycznych prac ziemnych i techniczno-konserwatorskich dla Działu Badań Archeologicznych Zamku Królewskiego na Wawelu – Państwowych Zbiorów Sztuki– znak sprawy: DZP-282-10/20. Otworzyć na otwarciu ofert w dniu 05 stycznia 2021 r. o godz. 9:15”.*

2) Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jw. a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

3) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Wykonawców.

4) W przypadku zamieszczenia w ofercie informacji zastrzeżonych, jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest oddzielić je od pozostałej części oferty i oznaczyć „tajemnica przedsiębiorstwa” nie później niż w terminie składania ofert. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jest traktowane, jako bezskuteczne. Ponadto, w celu

skutecznego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w powyższym rozumieniu, zgodnie ze wskazaniami określonymi w Rozdziale 15 Specyfikacji. Zastrzeżeniu w żadnym wypadku nie podlegają informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, tj.: nazwa (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

28. Termin składania ofert.

Oferty należy składać na adres: **31-001 Kraków, Wawel 8, kancelaria ogólna**, nie później niż do dnia: **05 stycznia 2021 r. godz. 09:00**.

29. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone Wykonawcom niezwłocznie, bez otwierania koperty wewnętrznej, o ile była ona zamknięta i zaklejona.

30. Wycofanie oferty.

W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

CZĘŚĆ V

OTWARCIE I OCENA OFERT

31. Otwarcie ofert.

31.1 Otwarcie ofert jest jawne.

31.2 Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 05 stycznia 2021 r. godz. 09:15** w siedzibie Zamawiającego w budynku nr 8 na Wawelu, Sala Konferencyjna I piętro.

31.3 Otwarcie ofert będzie poprzedzone policzeniem otrzymanych ofert. Następnie zostanie zbadana nienaruszalność kopert z ofertami.

32. Publiczne badanie ofert.

32.1 Przed otwarciem ofert Zamawiający odczyta kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

32.2 Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa i adres danego Wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, warunki gwarancji oraz warunki płatności zawarte w ofercie.

32.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza w na stronie internetowej Zamku informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

32.4 Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamku informacji, o której mowa wyżej, zobowiązani są do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru Załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku, jeśli wykonawca złoży ww. oświadczenie wraz z ofertą wskazując, że nie należy do grupy kapitałowej z wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu, Zamawiający uzna, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej (a więc również z Wykonawcami którzy złożyli oferty w toku postępowania).

33. Poufne badanie ofert.

Zamawiający jest uprawniony do pisemnego wezwania każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonej oferty. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.

Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia powinny być udzielane zgodnie z przyjętym sposobem porozumiewania się stron w postępowaniu.

Zamawiający nie dopuszcza wprowadzania jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem sytuacji związanej z poprawieniem omyłek, o których mowa w art. 87 ust 2 pkt 3 Ustawy.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O wszelkich poprawkach dokonanych w ofercie, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

CZĘŚĆ VI

WYBÓR OFERTY I ZAWARCIE UMOWY

34 Wybór oferty.

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji.

35 Powiadomienie Wykonawców o wyniku postępowania.

Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) unieważnieniu postępowania,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt a oraz d, na stronie internetowej.

Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa powyżej, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

36. Zawarcie umowy.

- 1) Zawarcie umowy z Wykonawcą powinno nastąpić przed upływem terminu związania ofertą.
- 2) W terminie wskazanym przez Zamawiającego, wybrany Wykonawca powinien przybyć na miejsce wskazane przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.

3) Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej, a w przypadkach określonych w ustawie, także przed upływem tego terminu.

4) Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego. Najpóźniej w dniu podpisania umowy

Wykonawca dostarczy:

- Dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej o wartości min. 100 000,00 zł;

- Kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowę konsorcjum)

5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

6) Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy. Katalog zmian określa § 11 istotnych postanowień umowy/wzoru umowy (Załącznik nr 6 do Specyfikacji).

CZĘŚĆ VII

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej szczegółowo określone w dziale VI ustawy: Środki ochrony prawnej.

Informacje na temat składania odwołań:

Informacje na temat terminów i procedur składania odwołanie zawierają Art. 180 i 182 ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane pocztą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w p. poprzedzających wnosi się - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI, art. 179- art. 198g ustawy PZP.

CZĘŚĆ VIII

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 UST. 1 I 2 ROZPORZĄDZENIA 2016/679

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamek Królewski na Wawelu - Państwowe Zbiory Sztuki, Wawel 5, 31 - 001 Kraków, telefon nr 12 422 51 55, fax: (12) 421 51 77, adres strony internetowej: <http://wawel.krakow.pl>, adres e-mail: zamek@wawel.org.pl;

2. Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@wawelzamek.pl;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Wykonywanie specjalistycznych prac ziemnych i techniczno-konserwatorskich dla Działu Badań Archeologicznych Zamku Królewskiego na Wawelu – Państwowych Zbiorów Sztuki– znak sprawy: DZP-282-10/20.**

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;

8. posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych

Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1– 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

– na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania Pani/Pana danych Osobowych. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą;

– na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;

– na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

Jeżeli z przepisów prawa lub umowy zawartej przez Zamawiającego obowiązek przechowywania dokumentacji postępowania będzie dłuższy niż określony w art. 97 ust. 1 Pzp, dane osobowe osób fizycznych będą przechowywane przez ten okres. Do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych w tym okresie Zamawiający stosuje przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (DZ.U. z 2018 r. poz. 1000) oraz

rozporządzenia 2016/679.

*z upoważnienia
Kierownika Zamawiającego*

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
2. załącznik nr 2 - wzór oświadczenia o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia
3. załącznik nr 3 – wzór wykazu usług,
4. załącznik nr 4 - wzór wykazu osób,
5. załącznik nr 5 - wzór oświadczenia – grupa kapitałowa
6. załącznik nr 6 – wzór umowy/istotne postanowienia umowy,
7. Regulaminy obowiązujące u Zamawiającego.