

INFORMACJE I WYMAGANIA DOTYCZĄCE PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Rozdział I Zamawiający:

Zamek Królewski na Wawelu - Państwowe Zbiory Sztuki, Wawel 5, 31 - 001 Kraków, telefon nr 12 422 51 55, fax: (12) 421 51 77, NIP: 6750004459; REGON: 000276009, adres strony internetowej: <http://wawel.krakow.pl>, adres e-mail: zamek@wawelzamek.pl

Rozdział II Informacje ogólne:

1. Nazwa i numer postępowania: *Opracowanie dla Zamku Królewskiego na Wawelu Państwowych Zbiorów Sztuki wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przedsięwzięcia pn. "Modernizacja i budowa wewnętrznych instalacji Zamku (budynek nr 4): pożarowych, bezpieczeństwa, elektrycznych, teletechnicznych, wentylacji mechanicznej wspomagającej wentylację grawitacyjną oraz prace budowlano- konserwatorskie w pomieszczeniach Skarbcza Koronnego wraz z modernizacją i budową instalacji"* – znak sprawy: **DZP-282-9/20**
2. Zastosowany tryb: postępowanie prowadzone jest w trybie dialogu konkurencyjnego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej wartości progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje nagród dla Wykonawców, którzy podczas dialogu przedstawią rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert.
4. Zamawiający nie przewiduje podziału dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań, które byłyby przedmiotem dialogu na kolejnych etapach.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej – Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
15. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem niniejszego postępowania.
16. Wstępny harmonogram postępowania:
 - 16.1 składanie i otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – 29 grudnia 2020 r.;
 - 16.2 zaproszenie do dialogu konkurencyjnego –ok. 05 stycznia 2021 r.;
 - 16.3. Prowadzenie dialogu – 7 do 11 stycznia 2021 r.;
 - 16.4. zaproszenie do złożenia ofert –ok. 11 stycznia 2021 r.;
 - 16.5. składanie i otwarcie ofert –ok. 21 stycznia 2021 r.;
 - 16.6. wybór najkorzystniejszej oferty –ok. 30 stycznia 2021 r.

Rozdział III Określenie przedmiotu zamówienia oraz opis potrzeb i wymagań Zamawiającego:

1. Opis obiektu: Zamek królewski na Wawelu wraz z zabudową Wzgórza Wawelskiego został wpisany do Rejestru Zabytków Miasta Krakowa, gdzie figuruje pod numerem „A-7”. Wzgórze Wawelskie obejmuje działkę ewidencyjną nr 533, obręb 1 Śródmieście, której granice wyznaczają zewnętrzne mury fortyfikacji Wawelu. Zespół zabudowy zamku królewskiego [zamku wyższego tj. rezydencji królewskiej] zajmuje wschodnią część wzgórza. Zamek Królewski na Wawelu jest budynkiem złożonym z czterech skrzydeł wzniesionych wokół pięciokątnego nieumiarowego dziedzińca. Skrzydło zachodnie powstało w latach 1502-1507 w wyniku przebudowy gmachu gotyckiego, skrzydło północne powstałe w latach 1507-1516 z częściowym wykorzystaniem murów i pomieszczeń gotyckich, skrzydło wschodnie wzniesione w latach 1520-1533 i kurtyna południowa powstała w latach 1530-1533. To budynek trójkondygnacyjny, częściowo podpiwniczony, otoczony krużgankami

od strony dziedzińca, pokryty dachami dwuspadowymi z okazałymi okapami nad II piętrem galerii krużganków.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dwóch odrębnych dokumentacji projektowo-kosztorysowych na prace modernizacyjne i budowlano-konserwatorskie wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i opinii, zgodne z aktualnymi zapisami art. 33 – art. 35 Ustawy prawo budowlane oraz ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Zakres zamówienia obejmuje także: uzyskanie w imieniu Zamawiającego stosownych decyzji o zatwierdzeniu projektu i uzyskania pozwolenia na budowę, świadczenie dla Zamawiającego w trakcie postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych (realizowanych w oparciu o dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia) usług doradczych, w szczególności w zakresie odpowiedzi na pytania zgłaszane w trakcie procedury przetargowej, pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych dokumentacją projektową.

Zamawiający przewiduje podział dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego postępowania na:

- a) dotyczącą budynku nr 4, tj. Zamku (dalej „Dokumentacja nr 1”) oraz
- b) dotyczącą Skarbcza Koronnego, tj. pomieszczenia parteru skrzydła północnego Zamku (pomieszczenia oznaczone numerami: 042 do 059) (dalej „Dokumentacja nr 2”)

Dokumentacja nr 1 musi obejmować projekty:

- 1) **instalacji:**
 - a) elektrycznej,
 - b) oświetlenia (podstawowego, awaryjnego, ewakuacyjnego),
 - c) systemów bezpieczeństwa: SSWiN - system sygnalizacji włamania i napadu, SKD – system kontroli dostępu, TVD – telewizja dozorowa, BSOE bezprzewodowy system ochrony eksponatów,
 - d) sieci teletechnicznej,
 - e) robót towarzyszących modernizacji instalacji
- 2) **zabezpieczenia przeciwpożarowego:** modernizacji systemu SAP: gaszenie Stałe urządzenia gaśnicze – 12 instalacji Novec1230, światłowód – komunikacja wewnątrz budynkowa, instalacja SSP –system sygnalizacji pożaru, roboty towarzyszące modernizacji zabezpieczeń pożarowych.

Dokumentacja nr 2 musi obejmować projekty:

1) instalacji

- a) elektrycznej,
- b) oświetlenia (podstawowego, awaryjnego, ewakuacyjnego)
- c) systemów bezpieczeństwa: SSWiN – systemu sygnalizacji włamania i napadu, SKD – systemu kontroli dostępu, TVD – telewizji dozorowej, BSOE – bezprzewodowego systemu ochrony eksponatów
- d) sieci teletechnicznej,
- e) pomiaru klimatu – rozbudowa istniejącego systemu bezprzewodowego,
- f) wentylacji grawitacyjnej wspomaganej mechanicznie

2) zabezpieczenia przeciwpożarowego: modernizacji systemu SAP, światłowodu wewnątrz budynkowego do komunikacji SSP, instalacji systemu sygnalizacji pożaru.

3) **robót budowlanych towarzyszących aranżacji nowej ekspozycji stałej w Skarbcu Koronnym**

- a. robót modernizacyjnych i budowlanych,
- b. robót towarzyszących wystawie (instalacje teletechniczne),

4) **prac konserwatorskich**

- a) robót konserwatorskich,
- b) prac towarzyszących robotom konserwatorskim (podłoga, wyburzenia, parapety, wymiana grzejników)

3. **Na każdą z dwóch Dokumentacji składają się:**

a) Projekty zagospodarowania działki lub terenu oraz projekty architektoniczno-budowlane wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami lub pozwoleniami, które muszą zostać opracowane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniające wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego* (Dz. U. z 2020 r., poz. 1609) w liczbie egzemplarzy wymaganej przepisami praw oraz dodatkowo: dwa egzemplarze projektów zagospodarowania działki lub terenu i architektoniczno-budowlanego w wersji papierowej (takich samych jak dołączane do wniosku o wydanie pozwolenia na budowę), elektronicznej kopii projektu w formatach .pdf na dwóch nośnikach danych (treść wersji elektronicznej musi być identyczna z treścią dokumentacji w formie papierowej, kompletu rysunków w wersji elektronicznej w formacie .dwg na dwóch nośnikach danych);

b) Projekty techniczne uzupełniające i uszczegółowiające projekty architektoniczno-budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do przygotowania oferty i realizacji robót budowlanych. Projekty techniczne muszą uwzględniać wymagania określone w §5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129). Forma i liczba egzemplarzy: taka sama jak w przypadku projektów zagospodarowania działki lub terenu i projektów architektoniczno-budowlanych;

c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR) przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w §13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129), w formie papierowej w ilości trzech egzemplarzy oraz elektronicznej, na jednym nośniku danych, w formacie .pdf.

d) Przedmiary robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § 6-10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego*, w formie papierowej w ilości trzech egzemplarzy oraz elektronicznej: na jednym nośniku danych, w formacie .pdf oraz na dwóch nośnikach danych, w formacie .xml oraz pliku w programie służącym do tworzenia przedmiarów i kosztorysów. Przedmiary muszą zawierać kody CPV dla poszczególnych elementów kosztorysowych oraz zawierać dane w odniesieniu do rysunków i STWiOR

e) - **Kosztorisy inwestorskie**, które muszą zostać opracowane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w *sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. z 2004 r., nr 130, poz. 1389), w ilości dwóch egzemplarzy w formie pisemnej i elektronicznej (na jednym nośniku), w formacie .xml oraz pliku w programie służącym do tworzenia przedmiarów i kosztorysów. Zamawiający wymaga, aby kosztorysy inwestorskie zostały opracowane z określeniem cen jednostkowych metodą uproszczoną, zgodnie z § 4 ust 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w *sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym*; Kosztorysy muszą zawierać kody CPV dla poszczególnych elementów kosztorysowych oraz zawierać dane w odniesieniu do rysunków i STWiOR

f) **Informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)** przekazana Zamawiającemu w formie pisemnej (dwa egzemplarze) i elektronicznej, na jednym nośniku danych, w formacie .pdf, pliki o maksymalnej wielkości 30 MB.

4. Zamawiający informuje, że związku z wejściem w życie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) przywołane wyżej rozporządzenia, wydane odpowiednio na podstawie art. 31 ust 4 i 33 ust 3 uchylanej Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) utracą moc obowiązującą. Dokumentacja będzie musiała być zgodna z aktami wydanymi na podstawie art. 34 ust 2 oraz art. 103 ust 4 Ustawy przywołanej w zdaniu pierwszym.

5. Wszystkie elementy Dokumentacji podlegają uzgodnieniu przez Konserwatora Zabytków Wzgórza Wawelskiego i winny być sporządzone w sposób umożliwiający uzyskanie pozwolenia konserwatorskiego.

6. Zamawiający przewiduje, że wszystkie roboty budowlane objęte zakresem Dokumentacji będą realizowane w czynnym obiekcie, bez wyłączenia ruchu turystycznego (za wyjątkiem części nowoprojektowanej części skrzydła północnego, tj. nowej części Skarbca Koronnego na parterze budynku Zamku). Zamawiający oczekuje w trakcie dialogu ustalenia zasad etapowania robót budowlanych, wyznaczenia stref wykonywania prac (tak aby nie dochodziło do jednoczesnego wyłączania większej powierzchni z normalnego użytkowania),

jak również wyszczególnienia zakresów robót, tak aby ich koszty można było przypisać do konkretnych źródeł finansowania.

7. Uczestnictwo Wykonawcy w procedurze udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane, które mają zostać wykonane w oparciu o opracowaną przez niego dokumentację projektową:

a) Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego będzie zobowiązany do przygotowywania odpowiedzi na pytania dotyczące treści dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę, składane w trakcie procedury przetargowej przez podmioty zainteresowane realizacją robót budowlanych, w terminie dwóch dni roboczych, a jeżeli się to okaże niezbędne – także zmianę lub uzupełnienie dokumentacji projektowej. Zamawiający każdorazowo wyznaczy dodatkowy termin na przekazanie ww. modyfikacji jednak nie więcej niż trzy dni robocze;

b) Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego będzie zobowiązany do udzielania odpowiedzi lub wydawania opinii w przypadku zaproponowania w ofercie przez podmiot zainteresowany realizacją robót budowlanych materiałów lub urządzeń o parametrach równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej. Wykonawca będzie zobowiązany do wydania na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego pisemnej opinii na temat spełniania przez te produkty minimalnych wymagań;

c) W przypadku wniesienia przez podmiot zainteresowany realizacją robót budowlanych odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej Wykonawca lub osoba przez niego oddelegowana będzie miał obowiązek osobistego stawiennictwa wraz z Zamawiającym na rozprawie w Krajowej Izbie Odwoławczej z siedzibą w Warszawie w terminie wyznaczonym przez KIO i złożenia odpowiednich wyjaśnień – tyle razy ile to będzie konieczne. Za każde stawiennictwo przed KIO Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 500 zł brutto (słownie: pięćset złotych), a w przypadku, gdy Zamawiający nie zapewni Wykonawcy dojazdu do siedziby KIO - dodatkowo dokona zwrotu kosztów takiego dojazdu w ryczałtowanej wysokości odpowiadającej cenie za przejazd w obydwie strony pociągiem PKP Intercity w wagonie II klasy;

d) Na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane prowadzonego w oparciu o dokumentację projektową opracowaną przez Wykonawcę, w ramach wynagrodzenia umownego, będzie on zobowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do jego prawidłowego zakończenia.

Wcześniejsze dokonanie przez Zamawiającego odbiorów dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku udzielania wyjaśnień, uzupełnień dokumentacji, rysunków.

7.Realizacja nadzoru autorskiego:

a) W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego, w rozumieniu art. 20 prawa budowlanego,

b) Zmiana osoby projektanta po opracowanie dokumentacji, może nastąpić jedynie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego osoby wyznaczonej przez Wykonawcę i jej pisemnego oświadczenia o przejęciu obowiązków projektanta, wynikających z art. 20 prawa budowlanego i obowiązków wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia. Oświadczenie musi zawierać: datę przekazania/przejęcia obowiązków między projektantami oraz zgody na scedowanie/przejęcie wszystkich obowiązków wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia.

c) W ramach nadzoru autorskiego projektant jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego do: pełnienia podstawowych obowiązków wynikających z przepisów prawa (w szczególności: art. 20 ust. 1 pkt 4, art. 36 a ust. 6, art. 57 ustawy Prawo Budowlane) oraz do:

- wyjaśniania wątpliwości i udzielania wyjaśnień dotyczących rozwiązań zawartych w dokumentacji podczas realizacji robót budowlanych;
- udzielania odpowiedzi w siedzibie Zamawiającego lub biurze budowy, o ile taką potrzebę zgłosi Zamawiający;
- analizowania wniosków o zmianę rozwiązań i roszczeń Wykonawcy robót związanych z dokumentacją projektową, w tym: określania przyczyn proponowanych zmian; określania zakresu wprowadzanych zmian (istotna/ nieistotna zmiana zatwierdzonego projektu budowlanego); opiniowania parametrów ujętych w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
- udziału w: komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub inspektora nadzoru, w odbiorach częściowych, końcowym, gwarancyjnych oraz odbiorze ostatecznym robót budowlanych oraz w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności użytkowych obiektów;
- doradzania w innych sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, objętych regulacjami przepisów prawa na podstawie których przygotowano przedmiot zamówienia;

- pisemnego potwierdzenia kwalifikacji i zmiany zgodnie z art. 36a ustawy Prawo Budowlane oraz w dzienniku budowy, w ciągu pięciu dni od przedłożenia rozwiązań jednak nie później niż dzień przed rozpoczęciem realizacji robót zamiennych;

- uczestniczenia w postępowaniu zmierzającym do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, jeżeli obowiązek jego pozyskania zostanie na Zamawiającego nałożony, w szczególności w zakresie autoryzacji zmian w dokumentacji powykonawczej.

d) Termin realizacji opisanych w niniejszym punkcie obowiązków zostanie każdorazowo wyznaczony przez Zamawiającego. Wykonawca może wносить o zmianę wskazanego terminu zrealizowania obowiązków wyłącznie w pierwszych dwóch dniach realizowania obowiązków nadzoru autorskiego. Zamawiający jest zobowiązany zająć stanowisko w tej sprawie w czasie dwóch dni roboczych od wpłynięcia wniosku.

e) Podstawę podjęcia czynności nadzoru autorskiego przez Wykonawcę stanowi wezwanie przekazane przez Zamawiającego lub jego przedstawiciela w terminie nie krótszym niż dwa dni robocze przed wyznaczoną datą rozpoczęcia wykonywania zobowiązania związanego z pełnieniem nadzoru autorskiego. Wezwania takie może zostać przekazane pocztą elektroniczną.

8. Zasady płatności:

a) Za wykonanie Dokumentacji Zamawiający zapłaci Wykonawcy 80% wynagrodzenia umownego.

b) Za wykonanie usług doradztwa w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, które mają zostać wykonane w oparciu o opracowaną Dokumentację – 10% wynagrodzenia umownego (po 5% w odniesieniu do postępowań dotyczących każdej z dwóch Dokumentacji),

c) za wykonanie usługi nadzoru autorskiego – 10% wynagrodzenia umownego (po 5% w odniesieniu do postępowań dotyczących każdej z dwóch Dokumentacji),

d) W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych lub z realizacji samych robót budowlanych odpowiednia część wynagrodzenia, o której mowa w pkt b lub c nie zostanie Wykonawcy wypłacona.

9. Kody CPV:

71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne

71210000-3 - Doradcze usługi architektoniczne

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71222000-0 - Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni

71310000-4 - Doradcze usługi inżynieryjne i budowlane

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71311000-1 - Usługi doradcze w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71312000-8 - Usługi doradcze w zakresie inżynierii konstrukcyjnej

71318000-0 - Inżynieryjne usługi doradcze i konsultacyjne

71321000-4 - Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych

71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71327000-6 - Usługi projektowania konstrukcji nośnych

71328000-3 - Usługi kontroli projektu konstrukcji nośnych

Rozdział IV Określenie terminu wykonania zamówienia:

Zamawiający oczekuje wykonania przedmiotu zamówienia w terminie trzech miesięcy od dnia zawarcia umowy. Kwestia terminu realizacji będzie elementem dialogu prowadzonego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami.

Rozdział V Opis warunków udziału w postępowaniu i kryteria selekcji:

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

1.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

1.3.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej o wartości minimum 140 000,00 zł brutto (słownie: sto czterdzieści tysięcy), a obejmującej budowę lub modernizację instalacji systemów bezpieczeństwa w budynku lub budowli wpisanych do rejestru zabytków, obejmujących co najmniej: system sygnalizacji pożaru i system sygnalizacji włamania i napadu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie wykazanie się spełnianiem tego warunku udziału w postępowaniu może polegać na wykazaniu się takim doświadczeniem przez jednego z takich Wykonawców,

oraz

1.3.2. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

1.3.2.1 co najmniej jedną osobą, która zostanie skierowana do wykonywania przedmiotu zamówienia w roli **Głównego Projektanta**, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, a także wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;

1.3.2.2 co najmniej jedną osobą która zostanie skierowana do wykonywania przedmiotu zamówienia w roli **Konstruktora** posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, a także wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;

1.3.2.3 co najmniej jedną osobą, która zostanie skierowana do wykonywania przedmiotu zamówienia w roli **Projektanta Instalacji Elektrycznej**, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, a także wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;

1.3.2.4 co najmniej jedną osobą, która zostanie skierowana do wykonywania przedmiotu zamówienia w roli **Projektanta Instalacji Sanitarnej i Wentylacyjnej**, posiadającą

uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, a także wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

W przypadku osób, których uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wydane zostały na gruncie wcześniej obowiązujących przepisów i których zakres jest mniejszy Zamawiający dopuszcza wskazanie przez Wykonawcę większej liczby osób, które zostaną skierowane do wykonywania przedmiotu zamówienia w roli Projektantów, odpowiednio: instalacji sanitarnej, instalacji wentylacyjnej lub instalacji i urządzeń cieplnych, posiadających uprawnienia do projektowania w specjalnościach instalacyjnych, odpowiednio: w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych lub wentylacyjnych lub wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, a także wpisanych na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

1.3.2.5 co najmniej jedną osobą, która zostanie skierowana do wykonywania przedmiotu zamówienia w roli **Projektanta Instalacji Niskoprądowych**, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, a także wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

1.3.2.6. co najmniej jedną osobą, która zostanie skierowana do wykonywania przedmiotu zamówienia w roli **Architekta Oświetlenia**, a która posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe, tj. opracowała co najmniej jedną koncepcję aranżacji oświetlenia zrealizowanej wystawy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazanie się spełnianiem tego warunku udziału w postępowaniu (o którym mowa w pkt 1.3.2) **może polegać** na dysponowaniu poszczególnymi osobami, o których mowa powyżej przez więcej niż jednego z Wykonawców lub na spełnieniu tego warunku samodzielnie przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wskazuje, iż sytuacja, w której Wykonawca sam dysponuje osobami, które zostaną skierowane do wykonywania zamówienia, a więc gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie tymi osobami jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a tymi osobami, mamy do czynienia z **dysponowaniem bezpośrednim**. W sytuacji dysponowania bezpośredniego nie dochodzi do

korzystania z potencjału podmiotu trzeciego i Wykonawca **nie ma obowiązku składania dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego.**

Gdy Wykonawca powołuje się na osoby należące do innych podmiotów tj. podmiotów, które dysponują tymi osobami (a udostępnienie następuje, np. w postaci oddelegowania pracownika przez pracodawcę do wykonywania pracy u innego przedsiębiorcy) mamy do czynienia z sytuacją **dysponowania pośredniego, co prowadzi do obowiązku złożenia przez Wykonawcę dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego.**

Zgodnie z art. 12 a ustawy Prawo budowlane w zakresie warunku udziału w postępowaniu określonego powyżej, w odniesieniu do **obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)**, uznaje się uprawnienia do wykonywania zawodu, które spełniają warunki określone w Ustawie z dn. 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2008.63.394).

2. Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów (kryteria selekcji).

2.1. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy złożyli wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu nie przekroczy trzech, Zamawiający zaprosi do dialogu konkurencyjnego wszystkich Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2.2. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy złożyli wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, będzie większa niż trzech, Zamawiający zaprosi do dialogu konkurencyjnego trzech Wykonawców, wyłonionych na podstawie kryteriów selekcji.

2.3. W takim przypadku, o którym mowa w pkt. 2.2, przy wyborze Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do dialogu konkurencyjnego Zamawiający będzie kierował się liczbą wykonanych usług, wskazanych przez Wykonawcę, a potwierdzających spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 1.3.1. w ten sposób, że:

a) za każdą dodatkową należycie wykonaną usługę powyżej liczby wymaganej warunkiem, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 1.3.1., Wykonawca otrzyma jeden punkt, przy czym punktacji będzie podlegać nie więcej niż pięć dodatkowych usług.

b) za wykazanie, że dodatkowa należycie wykonana usługa, o której mowa w pkt a) obejmowała również zaprojektowanie (oprócz bezwzględnie wymaganych: systemu sygnalizacji pożaru i system sygnalizacji włamania i napadu) także innych systemów

zabezpieczeń, takich jak: kontrola dostępu, telewizja przemysłowa (CCTV), bezprzewodowy system zabezpieczenia eksponatów, Wykonawca otrzyma dodatkowo jeden punkt za każdy taki system zabezpieczeń, przy czym nie więcej niż trzy dodatkowe punkty (w odniesieniu do każdej wykazanej usługi).

Przez „usługę” Zamawiający rozumie realizację dokumentacji projektowej objętej jedną umową. Należyte wykonane usług, które wskaże Wykonawca w ramach potwierdzenia spełniania kryteriów selekcji, musi zostać potwierdzone dowodem.

2.4. W przypadku, gdy po przeprowadzeniu selekcji, o której mowa w pkt. 2.3 wszyscy wykonawcy otrzymają identyczną liczbę punktów Zamawiający zaprosi do dialogu konkurencyjnego trzech Wykonawców, w przypadku których wartość zrealizowanych usług podlegających ocenie w ramach kryteriów selekcji, będzie najwyższa. W sytuacji, gdy po przeprowadzeniu selekcji, o której mowa w pkt. 2.3, na pozycji trzeciej uplasuje się dwóch lub więcej Wykonawców o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający zaprosi do dialogu konkurencyjnego tego Wykonawcę, w przypadku którego wartość zrealizowanych usług podlegających ocenie w ramach kryteriów selekcji, będzie najwyższa.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy.

5. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

6. Zamawiający oceni czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz ust. 5 pkt 1 ustawy. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

7. Wykonawca w zakresie kryteriów selekcji nie może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów oraz nie może wskazywać zamówień wykazanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawcy wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niewykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub z powodu istnienia podstaw wykluczenia z postępowania, nie będą oceniani w zakresie kryterium selekcji.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy w zakresie kryterium selekcji będą oceniani łącznie.
11. Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert traktuje się jak wykluczonego z postępowania.

Rozdział VI Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający oceni czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Rozdział VII Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu aktualne na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu;
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu;
 - c) spełnia kryteria selekcji.

zwane dalej „**Oświadczeniem wstępnym**”, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Informacji.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, dla wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o nich w **Oświadczeniu wstępnym**.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, **Oświadczenie wstępne**, składa każdy z tych wykonawców w zakresie braku podstaw do wykluczenia i w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów selekcji.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca, w terminie trzech dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w art. 60d ust. 1 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej informacji.

5. Przed zaproszeniem do dialogu Zamawiający może wezwać Wykonawców, w ramach oceny braku istnienia podstaw wykluczenia, oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz oceny kryteriów selekcji, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń i dokumentów:

5.1. potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) oraz

5.2. potwierdzających brak podstaw wykluczenia (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców) i

5.3. potwierdzających spełnianie kryteriów selekcji.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż dziesięć dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

7. Zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

8.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

8.1.1. Wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

8.1.2. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

8.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu: odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

(Analogicznie do treści § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w

postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczącego terminu wystawienia odpowiednich dokumentów składanych przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, odpis, o którym mowa w niniejszym punkcie winien być wystawiony także nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) **W sytuacji, gdy jest to technicznie możliwe Zamawiający samodzielnie pobierze ten dokument przy pomocy ogólnodostępnej bazy.**

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 9 zdanie ostatnie stosuje się.

11. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

13. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności lub sytuacja, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w

postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

14. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

15. Wykonawca, który powołuje się na zasoby lub sytuację innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu wstępnym.

16. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt. 8.2. **W sytuacji, gdy jest to technicznie możliwe Zamawiający samodzielnie pobierze ten dokument przy pomocy ogólnodostępnej bazy.**

17. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

17.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

17.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

17.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

17.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

18. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Rozdział VIII Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 60c ust. 1a ustawy, podaje kryteria oceny ofert

w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, tj.:

Kryteria
Doświadczenie personelu Wykonawcy
Cena oferty

2. Wagi powyższych kryteriów oceny ofert, Zamawiający określi w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dalej zwanej „SIWZ”, po przeprowadzeniu dialogu konkurencyjnego.

3.

Rozdział IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.).

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania wniosków w formie elektronicznej.

4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) muszą zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. **Zobowiązanie** podmiotu trzeciego należy złożyć **pod rygorem nieważności w formie pisemnej**.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Wnioski o wyjaśnienie treści Ogłoszenia lub Informacji należy kierować pisemnie do Zamawiającego na adres wskazany w dokumentacji przetargowej lub pocztą elektroniczną na adres: **zamek@wawelzamek.pl** z określeniem numeru postępowania, którego dotyczy.

11. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

12. Dialog konkurencyjny prowadzony będzie **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub komunikacji bezpośredniej (ustnej)**, z uwzględnieniem przepisów prawa powszechnego i uregulowań wewnętrznych Zamawiającego związanych z ogłoszeniem stanu epidemii.

Rozdział X Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może, przed podpisaniem umowy, żądać umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści umowy powinno wynikać w szczególności: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków w wykonywaniu zamówienia.

Rozdział XI Opis sposobu przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu:

1. Wykonawca składa wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zgodnie z wymaganiami dot. niniejszego dialogu.
2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się w języku polskim, w formie o której mowa w Rozdziale IX pkt 3 Informacji.
3. Zaleca się sporządzenie wniosku na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi być podpisany zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), czyli musi być opatrzony własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej (zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy). Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej Wniosek. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej wniosek. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
5. Wniosek oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Poprawki we wniosku powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej wniosek.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
8. Zaleca się, by wszystkie strony wniosku były zszyte lub spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości wniosku oraz by wszystkie strony wniosku wraz załącznikami zostały ponumerowane.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r., nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosku, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone

informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej części oferty.

10. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

a) Oświadczenie wstępnie, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 1 Informacji, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Informacji;

b) W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: zobowiązania innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z art. 22a ustawy, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami.

c) Pełnomocnictwo upoważniające do podpisania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że upoważnienie wynika z innych dokumentów dołączonych do wniosku lub z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

e) W przypadku zastrzeżenia części wniosku jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien załączyć do wniosku stosowne

wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. Wykonawca powinien umieścić wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w dwóch nieprzezroczystych i zabezpieczonych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: 31-001 Kraków, Wawel 8, kancelaria ogólna oraz powinna być oznakowana następująco: *Opracowanie dla Zamku Królewskiego na Wawelu Państwowych Zbiorów Sztuki wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przedsięwzięcia pn. "Modernizacja i budowa wewnętrznych instalacji Zamku (budynek nr 4): pożarowych, bezpieczeństwa, elektrycznych, teletechnicznych, wentylacji mechanicznej wspomagającej wentylację grawitacyjną oraz prace budowlano- konserwatorskie w pomieszczeniach Skarbcza Koronnego wraz z modernizacją i budową instalacji"* – znak sprawy: **DZP-282-9/20**) Koperta wewnętrzna powinna dodatkowo zawierać nazwę i adres Wykonawcy. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Wykonawców.

12. Wykonawca może przed upływem terminu składania wniosków wprowadzić zmiany w złożonym wniosku. Zmiana wniosku wymaga formy pisemnej Zmiany dotyczące treści wniosku powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co wniosek. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.

13. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania wniosków, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu wniosku powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co wniosek. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.

14. **Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

15. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy składać na adres: **31-001 Kraków, Wawel 8, kancelaria ogólna**, nie później niż do dnia: **29 grudnia 2020 r. godz. 10:00.**

16. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone Wykonawcom niezwłocznie, bez otwierania koperty wewnętrznej, o ile była ona zamknięta i zabezpieczona.

Rozdział XII. Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1i 2 Rozporządzenia 2016/679

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamek Królewski na Wawelu - Państwowe Zbiory Sztuki, Wawel 5, 31 - 001 Kraków, telefon nr 12 422 51 55, fax: (12) 421 51 77, adres strony internetowej: <http://wawel.krakow.pl>, adres e-mail: zamek@wawel.org.pl;

2.kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod@zamekwawel.pl;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie dialogu konkurencyjnego pn. *Opracowanie dla Zamku Królewskiego na Wawelu Państwowych Zbiorów Sztuki wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przedsięwzięcia pn. "Modernizacja i budowa wewnętrznych instalacji Zamku (budynek nr 4): pożarowych, bezpieczeństwa, elektrycznych, teletechnicznych, wentylacji mechanicznej wspomagającej wentylację grawitacyjną oraz prace budowlano-konserwatorskie w pomieszczeniach Skarbcza Koronnego wraz z modernizacją i budową instalacji"* – znak sprawy: DZP-282-9/20

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia tego postępowania przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;

8. posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych

Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1– 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

– na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania Pani/Pana danych

Osobowych. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą;

– na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;

– na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

Jeżeli z przepisów prawa lub umowy zawartej przez Zamawiającego obowiązek przechowywania dokumentacji postępowania będzie dłuższy niż określony w art. 97 ust. 1 Pzp, dane osobowe osób fizycznych będą przechowywane przez ten okres. Do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych w tym okresie Zamawiający stosuje przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (DZ.U. z 2018 r. poz. 1000) oraz rozporządzenia 2016/679.

Rozdział XIII Wykaz załączników do Informacji.

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. |
| Załącznik nr 2 | Wzór Oświadczenia wstępnego. |
| Załącznik nr 3 | Wzór oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. |